УТВЕРЖДАЮ
Председатель
Государственного учреждения
физической культуры и спорта
«Волейбольный клуб «Минск»

_____ О.В.Шевченко
«____» _____2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Председатель
общественного объединения
«Белорусская федерация
волейбола»

_____В.А.Ващенко
«10» 09 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении Открытой волейбольной лиги «Столица – 2026» 7-й сезон

г.Минск

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи спортивных соревнований……...3
2. Организация и проведение спортивных соревнований ……...3
3. Система проведения ……..5
4. Сроки и место проведения ……..…6
5. Заявки и допуск к спортивным соревнованиям ……..……...7
6. Система проведения спортивных соревнований
и определение победителей ……..9
7. Организация проведения матчей ……..……10
8. Судейство спортивных соревнований ……...10
9. Контактное лицо (капитан команды, тренер)……..……11
10. Правовые аспекты проведения Лиги ……...12
11. Условия финансирования спортивных соревн……..……..12
12. Награждение……...13
13. Протесты……..13
14. Порядок организации медицинского и антидопингового
обеспечения спортивных соревнований……...13
15. Порядок пересмотра и признания недействительными
спортивных результатов в случае спортивной дисквалификации……15
16. Приложение ……..18-20

Настоящее Положение о проведении Открытой волейбольной лиги «Столица – 2026» 7-й сезон (далее – Лига), разработано в соответствии с Законом Республики Беларусь от 04.01.2014 № 125-З «О физической культуре и спорте», Положением о проведении на территории Республики Беларусь спортивно-массовых мероприятий, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.09.2014 № 903 «О проведении на территории Республики Беларусь спортивно-массовых мероприятий» и определяет порядок проведения Лиги.

Спортивные соревнования проводятся в соответствии с календарным планом проведения спортивно-массовых мероприятий на 2026 год, утвержденным приказом председателя государственного учреждения физической культуры и спорта «Волейбольный клуб «Минск» от 21.11.2025 № 51 и согласованного начальником главного управления спорта и туризма Мингорисполкома.

1. Цель и задачи спортивных соревнований

Определения победителей спортивных соревнований;

популяризация и развитие массового волейбола в Республике Беларусь.

привлечения молодежи к занятиям волейболом;

организации оздоровительного досуга населения, формирования потребности в регулярных занятиях физической культурой и спортом;

укрепления дружественных связей между спортсменами регионов Республики Беларусь.

2. Организация и проведение спортивных соревнований

Организатором спортивного соревнования является: Общественное объединение «Белорусская федерация волейбола» (далее – ОО «БФВ»);

Государственное учреждение физической культуры и спорта «Волейбольный клуб «Минск».

Субъектами Лиги являются:

организаторы Лиги;

организационный комитет;

участники Лиги;

Организаторы спортивных соревнований:

утверждают программу мероприятий по проведению спортивных соревнований;

утверждают состав судей по спорту и иных специалистов, участвующих в проведении спортивных соревнований;

принимают решение о допуске(снятии) команд к участию в соревнованиях;

утверждают сметы-отчеты расходов по проведению спортивных соревнований;

определяют порядок организации информационной поддержки, спонсорского участия и освещения спортивных соревнований в средствах массовой информации;

организуют проведение спортивных соревнований, в том числе обеспечивают техническую подготовку мест их проведения, принимают все необходимые меры по обеспечению безопасности при проведении спортивных соревнований, организуют врачебный контроль и медицинское обслуживание участников спортивных соревнований;

выполняют в соответствии с законодательством и настоящим Положением иные функции организаторов спортивных соревнований.

Непосредственное проведение и судейство спортивных соревнований осуществляются организационно-спортивной комиссией ОО «БФВ» (далее – ОСК) совместно с Республиканской коллегией судей (далее – РКС).

Контактная информация: тел. ОО «БФВ» +375 (17) 360-16-71, официальный сайт – www.bvf.by.

Техническую подготовку мест спортивных соревнований обеспечивают организации, спортивные площадки которых определены для проведения спортивных соревнований.

Руководители (представители) команд несут личную ответственность за недопущение неспортивного поведения, обеспечение явки участников на церемонии открытия и закрытия спортивных соревнований, награждения, дисциплину и порядок среди спортсменов в местах проведения спортивных соревнований
и проживания, выход участников на старт.

Отношения между субъектами спортивных соревнований в процессе их проведения, подготовка мест спортивных соревнований, спортивного оборудования и инвентаря, соблюдение мер безопасности регулируются Законом Республики Беларусь от 04.01.2014 № 125-З «О физической культуре и спорте», другими актами законодательства Республики Беларусь и настоящим Положением.

Соблюдение правил техники безопасности при проведении спортивных соревнований и мероприятий по предупреждению спортивного травматизма осуществляется в соответствии с Постановлением Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 31 августа 2018 г. № 60 «Об утверждении Правил безопасности проведения занятий физической культурой и спортом».

Инструктаж по вопросам безопасности участников спортивных соревнований проводит главный судья.

Акт готовности физкультурно-спортивного сооружения подписывается лицом, уполномоченным федерацией и находящимся в месте проведения спортивных соревнований.

При возникновении несчастного случая главный судья информирует заинтересованных в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Спортивные соревнования проводятся по официальным правилам волейбола (далее – Правила), утвержденным Международной федерацией волейбола (далее – FIVB), действующим на момент проведения спортивных соревнований.

При возникновении ситуаций, связанных с организацией и проведением спортивных соревнований, разрешение которых невозможно на основании Правил и настоящего Положения, ГКС имеет право принимать соответствующие решения с последующим информированием организаторов, участников спортивных соревнований и иных заинтересованных.

3. Система проведения

Открытая волейбольная лига «Столица – 2026» 7-й сезон проводится в сроки с сентября по декабрь 2026 г.

Сезон предусматривает групповой этап и плей-офф.

Участниками Лиги являются мужские и женские команды учреждений и организаций любой формы собственности, объединения физических лиц.

Запрещено участие спортсменов:

заигранных в составах команд дивизиона «А» высшей лиги регулярного чемпионата Республики Беларусь по волейболу в сезоне 2025/2026;

имеющих профессиональный статус в чемпионатах по волейболу других стран в сезоне 2025/2026;

состоящих в национальных и сборных командах Республики Беларусь по волейболу от 18 лет и старше (составы (списки) на 2026 год).

Команды Лиги в зависимости от общего количества участников подразделяются раздельно на 4 мужских дивизиона и 2 женских дивизиона и обозначаются соответственно:

«Высший» мужской дивизион

мужской дивизион «А»

мужской дивизион «Б»

мужской дивизион «В»

женский дивизион «А»

женский дивизион «Б»

Не более 10-ти команд в каждом дивизионе.

Общим принципом распределения мужских команд по дивизионам является уровень спортивного мастерства команд и результаты предыдущего сезона. Окончательное решение по распределению команд принимает организационный комитет на общем собрании.

Каждая команда в текущем сезоне может выступать только в одном из дивизионов.

Один игрок может выступать только за одну команду (независимо от дивизиона, переходы запрещены). Переход возможен, если игрок не сыграл ни одного матча и хочет перейти в другую команду, при этом необходимо уведомить Организаторов.

В мужских дивизионах «Б» и «В» разрешено участие не более 2-ух девушек на площадке. При это девушкам, заявленным в мужских дивизионах «Б» и «В» разрешено быть заявленными и играть в женских дивизионах.

В заявке команда может иметь от 6 до 12 игроков. При необходимости (с учётом дозаявленных) количество может увеличиться до 14 игроков.

На площадке во время матча должно находиться 6 игроков. В случае получения травмы и/или присутствии на площадке 5 игроков, игра может быть продолжена с согласия команды-соперника.

В плей-офф могут участвовать игроки, сыгравшие не менее двух игр на групповом этапе. Дозаявка игрока осуществляется через официальное обращение к организаторам Лиги путем отправки данных в соответствующей форме через сайт за 2 дня до начала игры.

К участию допускаются команды:

в мужском «Высшем» и мужском дивизионе «А», в единой спортивной форме, игровые майки с номерами;

в мужском дивизионе «Б», «В» и женских дивизионах в майках одной расцветки.

Участники и другие субъекты Лиги обязаны соблюдать требования законодательства Республики Беларусь, правил соревнований и настоящего Положения, проявлять дисциплинированность, организованность, уважение к соперникам, судьям и зрителям и принимать все необходимые меры для исключения насилия и противоправных действий в спортивных сооружениях. Участники Лиги несут личную ответственность за соблюдение норм Закона Республики Беларусь от 05.07.2004 № 301-З «О государственных символах Республики Беларусь». К участию в спортивных соревнованиях допускаются спортсмены, прошедшие медицинский осмотр и получившие допуск (справку) по состоянию здоровья, заверенный подписью врача и печатью учреждения здравоохранения или учреждения спортивной медицины.

4. Сроки и место проведения

Лига «Столица – 2026» 7-й сезон начинается с 28 сентября 2026 года и заканчивается до 31 декабря 2026 года.

Место проведения:

спортивный (игровой) зал Военной академии Республики Беларусь: г. Минск, ул. Славинского, 4;

ФОК «Белдорстрой»: г. Минск, ул. Кальварийская,37;

ФОК МЗХ ЗАО «Атлант»: г. Минск, ул. Саперов,5;

учебно-спортивный корпус БНТУ: г. Минск, пр. Независимости, 65;

учебно-спортивный корпус БНТУ: г. Минск, пр. Независимости, 146А.

Время проведения: будние дни с 18.30 до 22.30;

выходные дни с 10.00 до 18.00.

Заявившаяся команда автоматически дает свое согласие на проведение не менее 50% игр в выходные дни.

С учетом проведения игр на учреждениях образования, на каждом объекте работает пропускной режим, при себе иметь документ, удостоверяющий личность.

5. Заявки и допуск к спортивным соревнованиям

Заявление и направление команд для участия в Лиге осуществляется на основании официального приглашения организационного комитета.

Каждая команда обязана подтвердить свое участие в Лиге путем отправления заявки установленной формы (Приложение 1) до 21сентября 2026 года на электронный адрес: olvl.minsk@gmail.com

Контактная информация: сайт: www.olvl.by

Контактный номер +375 33 650 80 05 (Лапченко Артём).

Контактное лицо (капитан) команд-участников Лиги в назначенный срок (на 1-ую игру) представляют в организационный комитет именную заявку команды на бумажном носителе, в которой указывается наименование команды, фамилия, имя, отчество игроков, их даты рождения, личную подпись.

В случае дозаявки игроков в течение игрового сезона, заявка установленной формы отправляется на электронный адрес olvl.minsk@gmail.com и на бумажном носителе с подписью игроков до начала игры. Команды, не представившие заявки в установленном порядке, к участию в спортивных соревнованиях не допускаются.

Стоимость участия в Лиге (заявочный взнос) является договорной и составляет сумму в размере:

Для «Высшего» мужского дивизиона:

- 1300,00 (одна тысяча триста бел. руб. 00 коп.) белорусских рублей заявочный взнос для физических лиц.
- 1700,00 (одна тысяча семьсот бел. руб. 00 коп.) белорусских рублей заявочный взнос для юридических лиц.

Для мужского дивизиона «А»:

- 1300,00 (одна тысяча триста бел. руб. 00 коп.) белорусских рублей заявочный взнос для физических лиц.
- 1700,00 (одна тысяча семьсот бел. руб. 00 коп.) белорусских рублей заявочный взнос для юридических лиц.

Для мужского дивизиона «Б»:

- 1300,00 (одна тысяча триста бел. руб. 00 коп.) белорусских рублей заявочный взнос для физических лиц.
- 1700,00 (одна тысяча семьсот бел. руб. 00 коп.) белорусских рублей заявочный взнос для юридических лиц.

Для мужского дивизиона «В»:

- 1000,00 (одна тысяча бел. руб. 00 коп.) белорусских рублей заявочный взнос для физических лиц.
- 1700,00 (одна тысяча семьсот бел. руб. 00 коп.) белорусских рублей заявочный взнос для юридических лиц.

Для женских дивизионов:

- 1000,00 (одна тысяча бел. руб. 00 коп.) белорусских рублей заявочный взнос для физических лиц.
- 1700,00 (одна тысяча семьсот бел. руб. 00 коп.) белорусских рублей заявочный взнос для юридических лиц.

Заявочный взнос перечисляется на расчетный счет

ОО «Белорусская федерация волейбола»: 220004, г.Минск, пр. Победителей

23/1-2, к. 807, в ОАО «Белинвестбанк» (адрес банка: г.Минск, пр-т Машерова, 29): р\с BY73 BLBB 3015 0100 3545 2600 1001,

УНП 100354526, БИК BLBBBY2X.

Перечисление заявочного взноса до 28 сентября 2026 года, по согласованию

с организаторами может быть уплачен частями, но не позднее 1 ноября 2026 года.

Данное Положение является официальным приглашением

на участие в Лиге и основанием для перечисления заявочного взноса.

Полученные средства будут использованы на:

оплату работы и питания судей;

оплату аренды спортсооружений;

оплату работы обслуживающего персонала;

приобретение канцелярских принадлежностей;

иные цели (типографские расходы, приобретение оргтехники и др.), связанные с организацией и проведением Лиги, а также на развитие любительского

и ветеранского волейбола в Республике Беларусь.

Команды, не оплатившие заявочный взнос к участию в Лиге, не допускаются.

При снятии команды с участия в Лиге, либо при отказе команды участвовать в дальнейших матчах, заявочный взнос не возвращается, при отсутствии вины Организатора.

По решению организационного комитета, команды, принимающие активное участие в подготовке и проведении игр, а также предоставляющие зал на безвозмездной основе, могут быть допущены к участию в соревнованиях без заявочного взноса.

6. Система проведения спортивных соревнований и определение победителей

Формат проведения Лиги в каждом дивизионе будет определен перед стартом Лиги. Формат Лиги обязательно должен предусматривать групповой этап и плей-офф. О формате проведения этапа плей-офф будет сообщено дополнительно.

Матчи Лиги проводятся мячами «MIKASA» (модель V200W, MVA200).

Каждый матч проводится по ныне действующим «Официальным волейбольным правилам 2025-2028» до трех победных партий одной из команд, при этом действует следующая система начисления очков в турнирной таблице на групповом этапе:

- за победу в игре со счетом 3:0 или 3:1 команда получает «3» очка;
- за поражение со счетом 0:3 или 1:3 команда получает «0» очков;
- за победу со счетом 3:2 команда получает «2» очка;
- за поражение со счетом 2:3 команда получает «1» очко;
- за неявку или техническое поражение 0:3 (0:25, 0:25, 0:25) и «-1» очко;
- за неявку на игру плей-офф команда снимается с соревнований.

В турнирной таблице Лиги на групповом этапе места команд определяются по:

- количеству побед во всех матчах;

- количеству набранных очков во всех матчах;
- соотношению выигранных и проигранных партий во всех матчах;
- соотношению выигранных и проигранных мячей во всех матчах;
- количеству побед в матчах между ними;
- соотношению партий в матчах между ними;
- соотношению мячей в матчах между ними.

7. Организация проведения матчей

Официальный сайт Лиги: www.olvl.by

Вся необходимая информация будет размещаться на сайте Лиги в открытом доступе.

Место и сроки игр указываются в календаре Лиги, который публикуется в Google-таблице и будет дублироваться в социальной сети Instagram (https://www.instagram.com/ovl.minsk).

Расписание игр составляется не позднее чем за неделю до начала Лиги и далее составляется, и дополняется, с учетом пожелания команд, на 1 (одну) неделю вперед.

В случае невозможности одной из команд сыграть игру по расписанию, и при условии наличия команды, готовой ее заменить, организатор имеет право внести данное изменение в расписание не позднее чем за 24 часа, уведомив при этом заинтересованные команды.

Организаторами предусмотрено наличие мяча на игру, на разминку перед игрой мячи не предоставляются.

Судейство игр Лиги осуществляется в соответствии с «Официальными волейбольными правилам 2025-2028» и настоящим Положением.

На играх предварительного этапа состав судейской бригады в мужском «Высшем» дивизионе и дивизионе «А»: главный и 2-ой судья, а также судья-секретарь. В мужских дивизионах «Б» и «В» и в женских дивизионах: главный судья и судья-секретарь. На играх за призовые места мужского «Высшего» дивизиона предусматривается включение в состав судейской бригады линейных судей (2 человека). По решению Организационного комитета количество судей может быть увеличена на выборочные игры предварительного этапа и игр плей-офф любого из дивизионов.

8. Судейство спортивных соревнований

К судейству спортивных соревнований допускаются спортивные судьи – члены РКС и утвержденные оргкомитетом.

В целях соблюдения правил спортивных соревнований по виду спорта (далее – Правила соревнований), настоящего Положения,

определения победителей, спортивных результатов и их фиксации организаторы мероприятий вправе привлекать судей по спорту Республики Беларусь, Российской Федерации и (или) иных государств, имеющих соответствующие международные судейские категории и (или) судейские категории иных государств, в том числе Всесоюзные категории.

Спортсмены, представители и тренеры команд не имеют права влиять на назначение судей.

Спортсмены, представители и тренеры команд обязаны выполнять все требования настоящего Положения и Правил спортивных соревнований по волейболу, проявляя при этом дисциплинированность, организованность, уважение к соперникам, судьям и зрителям.

Спортсмены, представители и тренеры команд не имеют права вмешиваться в действия судейской коллегии.

Проведение спортивных соревнований возлагается на оргкомитет.

Судейская бригада может обслуживать не более четырёх матчей в игровой день.

Форма и экипировка судей должны соответствовать требованиям установленным оргкомитетом.

9. Контактное лицо (капитан команды, тренер)

В каждой команде должен быть капитан и/или тренер (далее – контактное лицо).

Перед матчем контактное лицо команды представляет свою команду на жеребьевке. Далее он должен подойти к судейскому столику и подтвердить состав на игру, сверив участие, номера и фамилии игроков своей команды. Опоздавший игрок обязан самостоятельно подойти к судейскому столику во время игровой паузы, подтвердить своё участие и сверить свою фамилию и номер. Также контактное лицо предоставляет начальную расстановку своей команды перед началом каждой партии.

Во время матча контактное лицо команды может являться игровым капитаном, если он на площадке. Когда капитан команды не находится на площадке, контактное лицо команды должен назначить другого игрока на площадке принять на себя роль игрового капитана. Этот игровой капитан сохраняет свои обязанности до своей замены, или возвращения капитана команды в игру, или до окончания партии.

Когда мяч находится вне игры, только игровому капитану разрешено обращаться к судьям:

спрашивать разъяснение применения или интерпретации правил и представлять просьбы или вопросы своих партнеров;

если игровой капитан не согласен с разъяснением 1-го судьи он может опротестовать это решение и немедленно сообщить ему, что он резервирует

право записать официальный протест по окончанию матча;

запрашивать разрешение для того, чтобы:

- сменить всю или часть экипировки;
- проверить расстановки команд;
- проверить пол, сетку, мяч и т.д.;
- в отсутствие тренера запрашивать тайм-ауты и замены.

10. Правовые аспекты проведения Лиги

Каждая команда при участии в матчах Лиги признает за Организаторами следующие права:

на использование теле-, видео- и фотоматериалов, отображающих игры Лиги, включая изображения игроков;

на размещение рекламных материалов Организаторами, а также её спонсоров или партнеров, в спортсооружениях во время проведения матчей Лиги (при необходимости).

Организаторами предусмотрена видеосъёмка матчей Лиги (в мужских «Высшем», «А», «Б» и женских дивизионах — не менее 80% матчей, в мужском дивизионе «В» – частичная видеосъемка матчей). Фотосъемка проводится не менее чем на одном матче каждой команды, и на всех матчах этапа плей-офф.

11. Условия финансирования спортивных соревнований

За счёт средств ОО «БФВ» (включая заявочные взносы) осуществляется финансирование расходов по:

- оплате работы и питания судей;
- плате аренды спортивных сооружений;
- подготовке спортивного (игрового) зала к играм;
- услугам, связанным с подготовкой и сопровождением матчей Лиги, а именно составление календаря, организация судейства, проведение фотосъемок матчей, организация видеотрансляций матчей, ведение социальных сетей;
- Оплата услуг по медицинскому обеспечению;
- приобретению кубков, медалей для награждения игроков команд-победителей и призеров Лиги в 6-ти дивизионах: кубки (6 шт.), медали (252 шт.);
- приобретение призов игрокам команд-победителей и игрокам команд-призеров лиги;
- приобретению наградной продукции (индивидуальные призы) лучшим игрокам (30 шт.).

Расходы, связанные с участием команд (проезд к месту соревнований

и обратно, суточные и др. затраты) осуществляется за счёт средств направляющих организаций.

12. Награждение

Команда, занявшая по итогам Лиги 1-е место, кубком и медалями 1-й степени.

Команды, занявшие по итогам Лиги 2-е, 3-е места, медалями соответствующих степеней.

13. Протесты

О намерении подать протест капитан команды заявляет главному судье в ходе игры. Протокол протеста подразумевает оплату, указанную в Регламенте организации и проведения чемпионатов, Первенств, розыгрышей Кубков Республики Беларусь по волейболу, оформление билетов участников, переходов спортсменов и выдачи трансферных сертификатов, утвержденном ОО «БФВ» 31.08.2020 (далее – Регламент).

Протест подается сразу после окончания матча, до подписания протокола капитаном. Если капитан команды, зарезервировавшей протест подписал послематчевый протокол, протест не принимается.

Если капитан команд зарезервировавшей протест в течении 15 минут по окончанию матча не подписал протокол, протокол считается подписанным и протест не принимается.

К протесту прилагается залог в размере 10 (десяти) базовых величин, который будет возвращен немедленно, если протест будет определен, как обоснованный;

организационный комитет рассматривает протест в течении одного рабочего дня и выносит решение;

Несвоевременно поданные и незафиксированные в протоколе матча протесты не рассматриваются.

В случае удовлетворения протеста проводится переигровка матча.

14. Порядок организации медицинского и антидопингового обеспечения спортивных соревнований

Порядок организации медицинского обеспечения спортивных соревнований осуществляется в соответствии с постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14.08.2018 № 594 «О взаимодействии организаторов официальных спортивно-массовых мероприятий и официальных спортивных соревнований с государственными органами (организациями)» и постановлением

Министерства спорта и туризма Республики Беларусь от 28.12.2020 № 42 «О медицинском обеспечении спортивных мероприятий на территории Республики Беларусь».

Все игроки должны иметь допуск врача.

Медицинское обеспечение спортивных соревнований осуществляют медицинские работники организаций физической культуры и спорта, учреждений спортивной медицины, иных государственных организаций здравоохранения в зависимости от специфики вида спорта и в соответствии с настоящим Положениями о проведении (регламентами проведения) спортивного соревнования.

Для оказания участникам спортивного соревнования медицинской помощи, а также медицинского обеспечения подготовки спортсменов (команд спортсменов), в состав участников команд могут включаться медицинские работники организаций, направивших делегацию, в том числе учреждений спортивной медицины, медицинские работники организаций физической культуры и спорта (далее – врач).

Каждый врач должен быть обеспечен аптечкой скорой медицинской помощи с учетом специфики вида спорта, иметь опознавательные форму и бейдж.

В случае необходимости оказания медицинской помощи, спортсмена доставляют в ближайший медицинский кабинет физкультурно-спортивного сооружения, если таковой имеется. В экстренных ситуациях и в случаях отсутствия медицинского кабинета в физкультурно-спортивном сооружении, должна быть вызвана бригада скорой медицинской помощи для доставки спортсмена в организацию здравоохранения для оказания ему необходимой специализированной медицинской помощи. В случае необходимости доставки спортсмена, не достигшего восемнадцатилетнего возраста, в организацию здравоохранения для оказания специализированный медицинской помощи, его сопровождает официальный представитель команды участника спортивного соревнования. В случае получения спортсменом травмы организаторами спортивных соревнований и иными лицами принимаются меры в соответствии с законодательством.

Антидопинговое обеспечение.

Допинг-контроль на спортивных соревнованиях осуществляется учреждением «Национальное антидопинговое агентство» (далее –НАДА) и проводится в соответствии с Антидопинговыми правилами Республики Беларусь (далее – АДП).

В случае включения спортивного соревнования в календарный план спортивных соревнований международной спортивной организации,

допинг-контроль проводится на условиях и по правилам соответствующей международной организации.

Всемирное антидопинговое агентство вправе проводить допинг-контроль в соответствии со Всемирным антидопинговым кодексом (далее – Кодекс).

АДП обязательны для исполнения каждым участником спортивного соревнования как условие участия в них. Каждый участник спортивного соревнования обязан информировать НАДА и (или) специалистов допинг-контроля о фактах и иных сведениях, относящихся к возможному нарушению АДП.

НАДА может запрашивать, получать, оценивать и обрабатывать информацию из всех доступных источников с целью тестирования и (или) для проведения расследования возможного нарушения АДП.

Каждый участник спортивного соревнования должен быть информирован, что обработка и распространение сведений и персональных данных, полученных НАДА для целей допинг-контроля, производится в соответствии с требованиями Кодекса и процедурами НАДА по защите персональных данных. Спортсмены, которым необходимо в терапевтических целях использовать запрещенную субстанцию или запрещенный метод должны обращаться в НАДА для оформления и получения разрешения на терапевтическое использование (далее – ТИ) не позднее 30 дней до начала спортивного соревнования (за исключением случаев, когда необходимо оказание экстренной медицинской помощи или при других исключительных обстоятельствах или случаях в соответствии с Международным стандартом по терапевтическому использованию).

Процедура подачи запроса на ТИ и форма запроса публикуются на сайте НАДА.

Лица, относящиеся к персоналу спортсмена в соответствии с Кодексом, не должны использовать и (или) обладать какими-либо запрещенными субстанциями или запрещенными методами без уважительной причины. Организаторы спортивного соревнования содействуют НАДА в осуществлении допинг-контроля и (или) проведению расследования возможного нарушения АДП.

На станции допинг-контроля могут присутствовать: сотрудники допинг-контроля и сопровождающие (шапероны); персонал, назначенный на станцию допинг-контроля; спортсмены, выбранные для допинг-контроля, и их представители (при необходимости переводчики).

15. Порядок пересмотра и признания недействительными спортивных результатов в случае спортивной дисквалификации.

Нарушение АДП, повлекшее дисквалификацию, во время спортивного мероприятия или в связи со спортивным мероприятием, может по решению организатора спортивного мероприятия привести к аннулированию всех индивидуальных результатов спортсмена, достигнутых на данном спортивном мероприятии, со всеми вытекающими последствиями, включая изъятие всех медалей, очков и призов, за исключением случаев, предусмотренных во 2-ом абзаце пункта 15.

Если спортсмен сможет доказать отсутствие вины или халатности в своих действиях, то индивидуальные результаты спортсмена в других спортивных соревнованиях не должны быть аннулированы, если только нарушение АДП не повлияло на результаты спортсмена на спортивных соревнованиях, помимо того, в ходе которого произошло нарушение АДП спортсменом.

Если более двух (2) членов команды нарушили АДП во время спортивного мероприятия, то организатор спортивного мероприятия налагает соответствующую санкцию на команду (например, аннулирование заработанных очков, дисквалификация с спортивных соревнований или спортивного мероприятия, или другую санкцию) в дополнение к последствиям, наложенным на отдельных спортсменов, совершивших нарушение АДП.

Участникам республиканских спортивных соревнований запрещается:

подкуп участников или организаторов спортивных соревнований;

участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на официальные спортивные мероприятия;

противоправное влияние на результаты матчей спортивных соревнований, а также участие игроков, судей, тренеров, руководителей спортивных команд и иных участников спортивных соревнований от своего имени либо через близких родственников, членов семьи или от имени третьих лиц в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на результаты матчей спортивных соревнований, в которых они принимают участие.

Если один из членов команды нарушил абзац 4-ый пункта 15 во время проведения спортивных соревнований:

организаторы спортивных соревнований налагают на команду дисквалификацию;

В случае доказанной вины одного члена команды по окончании спортивных соревнований, в которых он принимал участие:

организаторы спортивных соревнований налагают на этого члена команды дисквалификацию;

организаторы спортивных соревнований аннулируют действующий рейтинг игрока;

дисквалифицированный член команды обязан вернуть организаторам медаль и призы (в денежной или натуральной форме) из призового фонда спортивных соревнований в течение 5 (пяти) рабочих дней после окончания спортивных соревнований;

В случае доказанной вины двух и более членов команды по окончании спортивных соревнований, в которых они принимали участие:

организаторы спортивных соревнований налагают на команду дисквалификацию;

организаторы спортивных соревнований пересматривают итоговые результаты (команды, занявшие итоговые места ниже дисквалифицированной, поднимаются на место выше);

организаторы спортивных соревнований пересматривают действующий рейтинг игроков;

все члены дисквалифицированной команды обязаны вернуть организаторам спортивных соревнований медали, кубок и призы (в денежной или натуральной форме) из призового фонда спортивных соревнований.

Организаторы спортивных соревнований вносят изменения в итоговые протоколы спортивного соревнования.

Приложение

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Согласие представляется общественному объединению «Белорусская федерация волейбола» (далее – ОО «БФВ») (место нахождения – 220004, г. Минск, просп. Победителей, 23/1-2) (далее – оператор) на обработку моих персональных данных: фамилию, имя, отчество; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.); сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации); контактные данные (включая номера рабочего, домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.); сведения медицинского характера, иных сведений, установленных законодательством и необходимых для исполнения взаимных прав и обязанностей между оператором и субъектом персональных данных.

Согласие предоставляется для следующих целей обработки персональных данных: обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов ОО «БФВ»; выполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на ОО «БФВ» законодательством Республики Беларусь, международными договорами Республики Беларусь, Уставом ОО «БФВ» и локальными правовыми актами; защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных; оказание медицинской помощи субъектам персональных данных; обеспечения пропускного и внутри объектового режимов на объектах ОО «БФВ»; проведение мероприятий и обеспечение участия в них субъектов персональных данных; формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности ОО «БФВ»; обеспечение безопасности, сохранение материальных ценностей и предотвращение правонарушений; обработка обращений и претензий; исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве; в иных целях предусмотренных законодательством и локальными правовыми актами.

С персональными данными будут осуществляться действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, в том числе сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, включение в информационные системы, трансграничная передача персональных данных.

Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется)	Идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего его личность	Дата рождения	Согласие на обработку персональных данных, указанных выше	Дата, подпись
			Даю согласие	

Приложение

СОГЛАСИЕ
субъекта персональных данных на обработку персональных данных (гражданина до 16 лет – дает законный представитель)

Согласие представляется общественному объединению «Белорусская федерация волейбола» (далее – ОО «БФВ») (место нахождения – 220004, г. Минск, просп. Победителей, 23/1-2, к.807) (далее – оператор) на обработку персональных данных моего ребенка: фамилию, имя, отчество; паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, и др.); сведения о регистрации по месту жительства (включая адрес, дату регистрации); контактные данные (включая номера рабочего, домашнего и (или) мобильного телефона, электронной почты и др.); сведения медицинского характера, иных сведений, установленных законодательством и необходимых для исполнения взаимных прав и обязанностей между оператором и субъектом персональных данных.

Согласие предоставляется для следующих целей обработки персональных данных: обеспечения соблюдения Конституции Республики Беларусь, законодательных и иных нормативных правовых актов Республики Беларусь, локальных правовых актов ОО «БФВ»; выполнение функций, полномочий и обязанностей, возложенных на ОО «БФВ» законодательством Республики Беларусь, международными договорами Республики Беларусь, Уставом ОО «БФВ» и локальными правовыми актами; защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных; оказание медицинской помощи субъектам персональных данных; обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах ОО «БФВ»; проведение мероприятий и обеспечение участия в них субъектов персональных данных; формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности ОО «БФВ»; обеспечение безопасности, сохранение материальных ценностей и предотвращение правонарушений; обработка обращений и претензий; исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Республики Беларусь об исполнительном производстве; в иных целях предусмотренных законодательством и локальными правовыми актами.

С персональными данными будут осуществляться действия, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, в том числе сбор, систематизация, хранение, изменение, использование, обезличивание, блокирование, распространение, предоставление, удаление, включение в информационные системы, трансграничная передача персональных данных.

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) ребенка, дата рождения	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) законного представителя	Идентификационный номер, а в случае отсутствия такого номера – номер документа, удостоверяющего личность законного представителя	Дата рождения законного представителя	Согласие на обработку персональных данных, указанных выше	Дата, подпись законного представителя
					Даю согласие	

ЗАЯВКА КОМАНДЫ _____

на участие в Открытой волейбольной лиге» 7-й сезон

в дивизионе _____ (мужской «Высший», «А», «Б», «В»; женский «А», «Б»)

№	Фамилия, Имя, Отчество	Дата рождения	Подпись ответственности за состояние здоровья*
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			

* При отсутствии подписи врача, участники несут личную ответственность за состояние своего здоровья, что подтверждают подписью в соответствующей графе заявки.

Контактное лицо (представитель (капитан)) команды: _____
ФИО

_____
подпись

(…….. ,……@.....)

(номер телефона, адрес эл. почты)